



## REGLER FÖR ÖPPEN BILDKONSTTÄVLING

Godkända av Konstnärsgillet i Finlands representantskap 15.6.2020

### Innehåll

1. SYFTET MED TÄVLINGSREGLERNA.....	2
2. TÄVLINGSFORM OCH RÄTT ATT DELTA .....	2
3. TÄVLINGSARRANGÖR.....	3
4. JURYN .....	3
5. KONTAKTPERSON.....	3
6. TÄVLINGSINBJUDAN OCH TÄVLINGSPROGRAMMET .....	4
7. TÄVLINGSSEKRETESS.....	5
8. BEDÖMNING AV TÄVLINGSFÖRSLAGEN.....	5
9. UPPHOVSRÄTT TILL TÄVLINGSFÖRSLAGEN OCH OFFENTLIG ANVÄNDNING AV DEM .....	7
10. TÄVLINGSKOSTNADER .....	8
11. BESTÄLLNING AV ETT VERK .....	8
12. EFTERLEVNAD AV REGLER OCH SKYDD AV PERSONUPPGIFTER.....	9

## 1. SYFTET MED TÄVLINGSREGLERNA

Konstnärsgillet i Finland hjälper arrangörer av en öppen bildkonsttävling att genomföra en tydlig, smidig och högkvalitativ bildkonsttävling. Konstnärsgillet i Finlands tävlingsregler har utarbetats för att främja en jämlik behandling av bildkonstnärer och högklassiga konstanskaffningar. I en öppen tävling utnyttjas bildkonstnärernas sakkunskap vid den inbördes utvärderingen av tävlingsförslagen.

Det är fråga om en sådan öppen tävling som avses i dessa regler när flera än en konstnär samtidigt ombeds ge ett förslag för samma bildkonstnärliga planeringsobjekt och antalet deltagare inte har begränsats. Information om tävlingen ges genom ett offentligt meddelande.

I en öppen tävling iaktas dessa regler, varvid Konstnärsgillet i Finland erbjuder hjälp med att ordna tävlingen och informera om tävlingen. Ett undantag utgörs av de tävlingar som anordnas av Statens konstverkskommission och där man följer dess regler.

Konstnärsgillet i Finland har rätt att godkänna en öppen tävling som avviker från dessa regler.

## 2. TÄVLINGSFORM OCH RÄTT ATT DELTA

Bildkonstnärer inbjuds att delta i en **öppen tävling** genom ett offentligt meddelande. Eventuella närmare bestämmelser om rätten att delta ska presenteras i tävlingsprogrammet.

En öppen tävling kan ordnas som en **tävling i två faser**, där man i den första fasen söker idéskisser eller skisser. I den andra fasen deltar de konstnärer som valts att gå vidare och i den används reglerna för inbjudningstävlingar.

Medlemmar av juryn, deras anhöriga, företagspartner eller personer som deltagit i att utse den, tävlingssekreteraren, kontaktpersonen och de personer som har betydande fördelar av att delta i planeringen av tävlingen kan inte delta i en öppen tävling.

### **3. TÄVLINGSARRANGÖR**

En öppen tävling kan anordnas av en juridisk person, en sammanslutning eller en privatperson. Arrangören sörjer för genomförandet av tävlingen och utser en sekreterare och kontaktperson för tävlingen. Arrangören kan, om den så önskar som hjälp anlita en sakkunnig inom offentlig konst.

### **4. JURYN**

Tävlingsarrangören och Konstnärsgillet i Finland utser en jury, vars medlemsantal ska vara udda. Juryn utser inom sig en ordförande.

Minst två av medlemmarna i juryn ska vara ordinarie konstnärmedlemmar i Konstnärsgillet i Finlands medlemsorganisationer och som utses av Konstnärsgillet i Finland. Konstnärsmedlemmarna uppgift i juryn är att med hjälp av inbördes utvärdering bedöma tävlingsförslagets konstnärliga kvalitet och genomförbarhet.

Tävlingsarrangören utser de övriga medlemmarna i juryn och, om den så önskar, en tredje professionell bildkonstnär till konstnärmedlem. Röstetalet för juryns konstnärmedlemmar viktas så att de ska ha en majoritet av rösterna när de är eniga.

Juryn kan vid behov höra sakkunniga som inte deltar i bedömningen.

Privata förhandlingar och utbyte av åsikter om tävlingsfrågor mellan medlemmarna i juryn och de konstnärer som deltar i tävlingen är förbjudna under tävlingen.

### **5. KONTAKTPERSON**

För tävlingen utses en utomstående kontaktperson, som kan vara t.ex. Konstnärsgillet i Finlands tävlingsombudsman. Kontaktpersonen verkar med tystnadsplikt mellan tävlande och juryn.

Kontaktpersonen kan inte vara sekreterare för tävlingen och inte delta i juryns verksamhet

## 6. TÄVLINGSINBJUDAN OCH TÄVLINGSPROGRAMMET

En tävlingsinbjudan är ett tydligt meddelande som informerar om en öppen tävling. I tävlingsinbjudan nämns tävlingsarrangören, tävlingens syfte och föremål, priserna, juryns sammansättning, tidpunkten, sättet och platsen för inlämnande av tävlingsförslag samt de tävlingsregler som ska följas.

**Tävlingsprogrammet** utarbetas av tävlingsarrangören. Programmet kontrolleras och godkänns av Konstnärsgillet i Finland innan tävlingen offentliggörs.

I det tydliga och entydiga **tävlingsprogrammet presenteras:**

1. Tävlingsarrangören, tävlingens syfte och tidtabell för genomförandet.
2. En redogörelse över tävlingsmiljön och förläggningsplatsen. Till tävlingsprogrammet fogas behövligt material och ett konstprogram som beskriver tävlingsområdet, om det har utarbetats för objektet.
3. Bestämmelser om rätten att delta i tävlingen.
4. Budgeten för verket.
5. Idén om verkets tidsmässiga varaktighet och livscykel.
6. De skisser, material, ritningar, modeller och redogörelser som behövs för att åskådliggöra tävlingsförslaget samt uppgifter om deras storlek eller de skalor som används.
7. Priser och eventuella hedersomnämningen.
8. Juryns sammansättning och bedömningsgrunder.
9. Tid, sätt och plats för inlämnande av tävlingsförslag.
10. Omnämningen om tävlingssekretess.
11. Omnämningen av att upphovsrätt och äganderätt till tävlingsförslag kvarstår hos konstnären.
12. Ett omnämningen av möjligheten att ställa frågor om tävlingsprogrammet och tävlingsprocessen före ett visst datum. Uppgift om vem frågorna ställs till och var svaren publiceras för alla senast ett visst datum innan ansökningstiden går ut.
13. Omnämningen om när tävlingsförslagen ska avhämtas efter att tävlingen har avslutats.
14. Omnämningen om de regler som ska följas vid tävlingen och datum för godkännande av tävlingsprogrammet.
15. Ett omnämningen av publikomröstning eller utställning efter tävlingen, om en sådan hålls.

16. Omnämmande av den skattefrihet som beviljats för konstartävlingen, om skattefrihet har sökts och fått hos Centret för konstfrämjande.

Om ändringar eller tillägg måste göras i ett tävlingsprogram mitt under tävlingen, ska information om det ges senast 14 dagar innan tävlingstiden går ut och samtidigt förlänga tävlingstiden på motsvarande sätt med 14 dagar. Ändringar eller tillägg anmäls på samma sätt som tävlingsinbjudan.

## **7. TÄVLINGSSEKRETESS**

Varje förslag som lämnats in till tävlingen och den utredning som hänförs till det antecknas med en signatur som inte får hänvisa till en verklig, existerande person eller arbetsgruppens namn.

I tävlingsförslaget får inte ingå upphovsmannens eller arbetsgruppens namn eller någon annan anteckning som hänvisar till dessa.

Upphovsmannens namn och kontaktuppgifter anges med ett bifogat slutet kuvert som är försett med signaturen eller på något annat tekniskt genomförandesätt som nämns i tävlingsprogrammet. Om en arbetsgrupp deltar i tävlingen, anges alla medlemmars namn, kontaktuppgifter och uppgifter om upphovsrättsinnehavaren.

En tävlande kan lämna alternativa förslag under olika signaturer, om inte något annat nämns i tävlingsprogrammet. Ett tävlingsförslag får inte ha offentliggjorts tidigare, om inte något annat nämns i tävlingsprogrammet. Under tävlingens gång får en tävlande inte offentliggöra eller sprida sitt förslag på något medium.

## **8. BEDÖMNING AV TÄVLINGSFÖRSLAGEN**

Tävlingsarrangören ser till för att förslagen tas emot, att ankomsttiden antecknas och att eventuell mottagningsbekräftelse skickas till dem som deltar i tävlingen. Om det av tävlingsförslaget eller det bifogade materialet framgår upphovsmannens identitet, raderas de uppgifter som avslöjar identiteten innan förslaget lämnas till juryn.

Juryn gör valet senast inom en månad från det att tävlingstiden gått ut, om inte något annat nämns i tävlingsprogrammet. Uppgiften om valet skickas till Konstnärsgillet i Finland och publiceras på samma sätt som tävlingsinbjudan.

Juryns verksamhet under bedömningen är sekretessbelagd.

Juryn kan om den så önskar bemyndiga sekreteraren att sköta punkterna 1–2 nedan eller utse en mindre arbetsgrupp att sköta punkterna 1–3 nedan. Till arbetsgruppen väljs minst två av juryns konstnärsmédlemmar.

#### **JURYN:**

1. Skriver upp det material som varje tävlande lämnar in.
2. Kontrollerar att tävlingsförslagen uppfyller tävlingsprogrammets bestämmelser. Ett tävlingsförslag stryks ur tävlingen:
  - om det inte har lämnats in inom den tidsfrist som anges i tävlingsprogrammet
  - om det avviker från bestämmelserna i tävlingsprogrammet.Beslutet om strykande fattas alltid av juryn.
3. Går detaljerat igenom tävlingsförslagen och gör en indelning av förslagen i olika bedömningsklasser enligt rangordning. I den högsta bedömningsklassen placeras minst lika många förslag som det finns priser i tävlingen.
4. Utarbetar en skriftlig bedömning av de förslag som ska prisbelönas med beaktande av på förhand fastställda bedömningskriterier.
5. Fastställer prissummorna och bekräftar de placeringar som belönats.
  - Om juryn har olika åsikter, ska en omröstning hållas. Vid omröstning avgörs ärendena med enkel majoritet. Röstetalet för juryns konstnärsmédlemmar viktas så att de ska ha en majoritet av rösterna när de är eniga.
6. Öppnar signaturkuverten för alla tävlingsförslag som belönats.
  - Kuverten öppnas för att det ska vara möjligt att göra en kompletterande utdelning, om en pristagare visar sig vara förhindrad. Då får priset den som placerat sig som följande.
7. Upprättar ett av sina medlemmar undertecknat tävlingsprotokoll med en förteckning över tävlingsförslag, med motiveringar till prisutdelning och skriftliga bedömningar samt orsaker till att ett tävlingsförslag eventuellt har strukits, eventuell uppgift om omröstning, avvikande åsikter och resultatet av omröstningen. I protokollet ska nämnas om juryn rekommenderar att ett tävlingsförslag genomförs. Om en arbetsgrupp har utsetts, upprättar arbetsgruppen ett protokoll över sitt arbete som fogas som bilaga till tävlingsprotokollet.

En kopia av tävlingsprotokollet jämte bilagor och fotografier av de förslag som placerat sig sänds till Konstnärsgillet i Finland som godkänt programmet. Konstnärsgillet i Finland arkiverar tävlingsprotokollet i arkivet för bildkonsttävlingar.

Arrangören är skyldig att förstöra sådant ansökningsmaterial och de tävlingsförslag som inte avhämtats, som inte har avhämtats inom den tidsfrist som anges i tävlingsprogrammet.

## **9. UPPHOVSRÄTT TILL TÄVLINGSFÖRSLAGEN OCH OFFENTLIG ANVÄNDNING AV DEM**

Upphovsrätterna till tävlingsförslagen kvarstår hos konstnären.

Tävlingsarrangören har rätt att i sin kommunikation utan ersättning använda och publicera material i icke-kommersiellt syfte, såsom bilder, gällande förslag till verk som prisbelönats, när kommunikationen gäller tävlingen eller konstprojektet i fråga. Vid användning av icke-belönade förslag till verk ska det betalas ersättningar för upphovsrätt som avtalas separat. Ett undantag utgör en eventuell publikröstning och utställning.

Tävlingsarrangören kan, om den så önskar, lägga fram för publikomröstning alla förslag som kommit in till tävlingen, om tiden och sättet för publikomröstningen har fastställts i tävlingsprogrammet. Juryn är inte bunden av publikomröstningen.

Efter det att tävlingen har avgjorts kan arrangören, om den så önskar, ställa ut tävlingsprotokollet och antingen de belönade tävlingsförslagen eller alla tävlingsförslagen. Utställningen av tävlingsförslag fastställs i tävlingsprogrammet. I tävlingar som är av regional och nationell betydelse rekommenderas det att en utställning ordnas.

Om annan användning av upphovsrätten än den som beskrivs ovan ska avtalas separat med upphovsmannens representant Kuvasto ry eller upphovsmannen. Tävlingsarrangören har inte rätt att överlåta rättigheter vidare till en tredje part. De förslag till verk som lämnats in för tävlingen förblir i konstnärens ägo.

## **10. TÄVLINGSKOSTNADER**

Tävlingsarrangören betalar kostnaderna för ordnandet av tävlingen. Priser, arvoden och ersättningar betalas senast två månader efter det att tävlingen har avgjorts.

### **PRISER**

Tävlingsarrangören bestämmer prisernas storlek innan tävlingen offentliggörs. När priserna bestäms beaktas tävlingens storlek, svårighetsgrad och det material som begärts av konkurrenterna. Konstnärsgillet i Finland ger anvisningar om hur prisernas storlek bestäms.

De prissummor och prisplaceringar som anges i tävlingsprogrammet delas ut, om antalet godkända förslag som motsvarar antalet priser har lämnats in till tävlingen inom utsatt tid. En enhällig jury har rätt att bestämma om en fördelning av prissummorna på ett sätt som avviker från tävlingsprogrammet. Om det kommer in färre förslag än det antal priser som ingår i programmet, ska juryn besluta om vilka priser som ska delas ut och hur stora priserna ska vara.

### **ARVODEN TILL MEDLEMMARNA I JURYN**

Tävlingsarrangören betalar varje konstnärmedlem i juryn ett arvode som avtalas tävlingsvis med beaktande av tävlingens storlek, svårighetsgrad och den tid som använts för bedömningen. Konstnärsmedlemmarna betalas också ersättning för resekostnader. Konstnärsgillet i Finland ger anvisningar om hur arvodets storlek bestäms.

### **ERSÄTTNING SOM BETALAS TILL KONSTNÄRSGILLET I FINLAND**

Tävlingsarrangören betalar till Konstnärsgillet i Finland, som godkänt tävlingsprogrammet, ersättning för den hjälp som det gett arrangören, för styrning av tävlingen, för att fungera som eventuell kontaktperson och för informationsförmedling. Ersättningen avtalas tävlingsvis.

## **11. BESTÄLLNING AV ETT VERK**

Tävlingsarrangören beslutar om beställning av verket. Arrangören har rätt att beställa ett verk av en belönad konstnär eller av en konstnär som



placerat sig i tävlingen på basis av konstnärens tävlingsförslag. Beslutet om genomförande av ett verk ska fattas inom ett år från det att tävlingen avgjordes. Beställaren upprättar ett separat avtal med den valda konstnären som gäller genomförandet av verket.

En konstnär som har deltagit i tävlingen men som inte har belönats eller inte fått ett hedersomnämmande i tävlingen får inte börja utföra en uppgift som varit föremål för tävlingen.

## **12. EFTERLEVNAD AV REGLER OCH SKYDD AV PERSONUPPGIFTER**

Tävlingsarrangören förbinder sig att iaktta tävlingsreglerna och tävlingsprogrammet. Arrangören är skyldig att till en tävlande vars rättigheter kränkts betala en ersättning vars storlek motsvarar det lägsta penningpriset i tävlingen, om arrangören handlar i strid med reglerna eller tävlingsprogrammet eller offentliggör namnet på en upphovsman vars förslag inte belönats.

Genom att delta i tävlingen förbinder sig bildkonstnären att följa tävlingsreglerna och tävlingsprogrammet. En konstnär som handlar i strid med reglerna eller tävlingsprogrammet avstängs från tävlingen av tävlingsarrangören.

Konstnärsgillet i Finland förutsätter att tävlingsarrangören behandlar personuppgifter om dem som deltagit i tävlingen i enlighet med EU:s dataskyddslagstiftning och den nationella dataskyddslagstiftningen i syfte att genomföra tävlingen och leverera priserna. Personuppgifterna ska ha samlats in av den registrerade själv i samband med deltagandet i tävlingen. Personuppgifter får inte lämnas ut till tredje part eller användas för andra ändamål. Personuppgifterna ska raderas när tävlingsprocessen i sin helhet har avslutats och det inte längre finns behov av att använda personuppgifterna.

Godkända av Konstnärsgillet i Finlands representantskap 18.5.1999

Ändrade 27.5.2005

Uppdaterade 25.9.2015 av arbetsgruppen för förnyande av  
tävlingsreglerna

Godkända av Konstnärsgillet i Finlands representantskap 4.12.2015

Uppdaterade 14.11.2019 av arbetsgruppen för förnyande av  
tävlingsreglerna

Godkända av Konstnärsgillet i Finlands representantskap 13.12.2019

**Ändrade och godkända av Konstnärsgillet i Finlands representantskap  
15.6.2020**